



## DOM ZA ODRASLE OSOBE NEDEŠĆINA

Nedešćina 41, 52231 Nedešćina  
Tel: 052/865-123, Tel/fax: 052/865-034  
MB: 03075184; OIB: 52406673119

---

KLASA: 023-01/25-01/32  
URBROJ: 2144/03-60-75-06/650  
Nedešćina, 22. listopada 2025. godine

### Sažetak zapisnika sa 4. sjednice Upravnog vijeća

Dana 22. listopada 2025. godine održana je 4. sjednica Upravnog vijeća u 14:00 sati. U prostorijama Doma za odrasle osobe Nedešćina.

#### Prisutni:

1. Martina Augustinović, predsjednica Upravnog vijeća
2. Nikica Šikić, član Upravnog vijeća
3. Mirela Vidak, član Upravnog vijeća
4. Mara Ristić, član Upravnog vijeća – predstavnica radnika
5. Ramiz Musa, član Upravnog vijeća – predstavnik korisnika
6. Šarlota Šajina, ravnateljica Doma
7. Jelena Glavičić, Savjetnik -voditeljica računovodstva
8. Rea Begić Kos, referentica (zapisničar)

Predsjednica Upravnog vijeća otvara 4. sjednicu Upravnog vijeća i predlaže slijedeći dnevni red:

1. Prihvaćanje zapisnika sa prethodne sjednice
2. Financijski izvještaj za razdoblje od 01.06.2025. - 30.09.2025. godine
3. Usvajanje općih akata Doma:
  - Pravilnik o radu
  - Pravilnik o unutarnjem nadzoru
  - Pravilnik o zaštiti na radu
  - Pravilnik o zaštiti od požara
  - Pravilnik o kućnom redu
  - Pravilnik o prijemu i otpustu korisnika
  - Pravilnik o poslovnoj i profesionalnoj tajni.
4. Osvrt ravnateljice na rad Doma od zadnje sjednice do danas te informacije vezane uz obnovu zgrade Doma
5. Razno

A.D.1.) Članovi Upravnog vijeća jednoglasno su se složili s predloženim Dnevnim redom te se jednoglasno prihvaća zapisnik s prethodne sjednice.

A.D.2.) Voditeljica računovodstva Upravnom je vijeću iznijela izvještaj o financijskom poslovanju doma za razdoblje od 01.- 09. 2025. godine.

Ostvareni su ukupni prihodi od 764.478 eura i rashodi od 806,892 eura.

Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja iznosi 63.932,77 eura, a odnosi se na obveze za plaće, refundacije bolovanja i materijalne troškove.

U Domu je trenutno smješteno 45 korisnika ( 21 na teret državnog proračuna i 24 korisnika boravak sufinanciraju vlastitim sredstvima). Financijska izvješća se objavljuju na mrežnoj stranici Doma: <https://dom-nedescina.hr/financijska-izvjesca/>

Upravno vijeće jednoglasno prihvaća izvještaj o financijskom poslovanju za navedeno razdoblje.

A.D.3.) Ravnateljica je predstavila Upravnom vijeću prijedlog općih akata i istaknula važnost njihovog usvajanja kako bi se uskladili sa važećim Statum te radi unaprjeđenja rada i sigurnosti korisnika i zaposlenika.

-Pravilnik o radu: Ovim pravilnikom se definiraju prava i obveze zaposlenika, radno vrijeme, odmori, opće uvjete rada.

-Pravilnik o unutarnjem nadzoru: Pravilnik propisuje načine kontrole i nadzora rada unutar doma kako bismo osigurali učinkovitost i zakonitost postupanja.

-Pravilnik o zaštiti na radu: Ovaj pravilnik osigurava mjere za sigurnost i zdravlje naših zaposlenika u obavljanju radnih zadataka.

-Pravilnik o zaštiti od požara: Definira obveze i postupke za prevenciju i reagiranje u slučaju požara.

-Pravilnik o kućnom redu: Pravilnik uređuje ponašanje korisnika, posjetitelja i osoblja u domu kako bi život unutar doma bio ugodan i siguran.

-Pravilnik o prijemu i otpustu korisnika: Propisuje postupke i kriterije za prijem novih korisnika i njihov otpust iz doma.

-Pravilnik o poslovnoj i profesionalnoj tajni: Ovim pravilnikom zaposlenici su obvezni čuvati povjerljive informacije i podatke o korisnicima i radu u Domu.

Ravnateljica predlaže usvajanje svih navedenih pravilnika oko kojih se dana 23.9.2025. savjetovala i sa Stručnim vijećem. Navedeni opći akti su jednoglasno prihvaćeni od strane članova Upravnog vijeća.

A.D.4.)

1. Ravnateljica je članovima Upravnog vijeća iznijela sve važne podatke o korisnicima i radnicima od zadnje sjednice do danas. Na dan 22.10.2025. u Domu je smješteno 44 korisnika. Za 7 korisnika imamo organiziranu dostavu toplih obroka.

Uz svakodnevne aktivnosti poput jutarnje tjelovježbe, likovno kreativnih radionica, muzikoterapije, igranja društvenih igara, pikada, biljara, stolnog tenisa i sl., korisnike se nastoji uključiti i u dodatne aktivnosti. Također, na oglasnoj ploči za korisnike je u dogovoru sa

korisnicima na skupu korisnika dogovoreno koji korisnici obavljaju radne zadatke poput dežuranja, brisanja stolova nakon obroka, metenja i slično.

Neke od aktivnosti u kojima su korisnici sudjelovali od srpnja do 22.listopada 2025.

- korisnici su tijekom ljeta odlazili na more družeći se s korisnicima iz Centra za inkluziju Labin; branje lavande, izrada kreativnih radova s lavandom, izrada keramičkih magneta
- posjeta volontera Udruge za bolji svijet, klaunoterapija 17.7.2025. i 14.8.2025.
- obilježavanja Dana starijih osoba, odlazak u Dom Rašu 1.10.2025.
- sudjelovanje na Domosongu u Domu Turnić – 07.10.2025.
- proslava 90.og rođendana najstarije korisnice 9.10.2025.; posjeta korisnika iz Centra za inkluziju Labin
- obilježavanje Svjetskog dana mentalnog zdravlja 10.10.2025. – razgovor s korisnicima i izrada plakata
- sudjelovanje u obilježavanju Dana općine Sveta Nedjelja 16.10.2025. izlaganje kreativnih radova korisnika na štandu u Nedešćini
- 28.10.2025. planira se odlazak na Domoples u Dom Ljeskovicu
- slike aktivnosti korisnika se objavljuju na mrežnoj stranici Doma <https://dom-nedescina.hr/category/aktivnosti/> i <https://dom-nedescina.hr/galerije/>.

2.Ravnateljica iznosi Upravnom vijeću osvrt na radnike:

Na dan 22.10.2025. u Domu je zaposleno je 25 radnika, od čega 23 na neodređeno, 1 radnica na određeno kao zamjena za bolovanje duže odsutne radnice te ravnateljica.

Potiče se stručno usavršavanje radnika. Stručni radnici se, kada god je moguće, upućuju na stručna usavršavanja u organizaciji Akedemije socijalne skrbi.

Dana 5.9.2025. u Puli, petero radnika je sudjelovalo na Stručnom skupu „Snaga odnosa“ u organizaciji Istarske županije i Centra za pružanje usluga u zajednici Pula.

Dom za odrasle osobe Nedešćina je u partnerstvu sa Udrugom Zdravi grad Labin na projektu POP „Pomagači za pomagače“ financiran iz proračuna Istarske županije, a u sklopu kojeg će zaposlenici Doma sudjelovati na 5 grupnih psihoedukativnih radionica te će imati mogućnost sudjelovanja u 12 sati individualne supervizije do kraja 2025. godine.

Za sve radnike organizirani su sistematski pregledi na koje imaju pravo prema članku 84. Temelnog kolektivnog ugovora za zaposlenike u javnim službama ( NN 29/2024).

3.Osvrt ravnateljice na obnovu Doma:

Prilikom izlaganja ravnateljice o napravljenim i planiranim radnjama vezano uz obnovu zgrade Doma za odrasle osobe Nedešćina, na sjednici Upravnog vijeća bili su prisutni predstavnici nadležnog Ministarstva, državna tajnica gđa.M. Pletikosa te gđa.N.Zrinušić. Do kraja listopada 2025. trebala bi biti izrađena projektno-tehnička dokumentacija za obnovu cijele zgrade Doma u dvije faze. No, već sada je dogovoreno je da će se odmah hitno krenuti sa sanacijom krova zgrade Doma te su članovi Upravnog vijeća jednoglasno odobrili troškovnik za sanaciju krova te provođenje jednostavne nabave za sanaciju krova Doma.

Po završetku sjednice, prisutni članovi zajedno sa ravnateljicom izvršili su obilazak prostorija Doma radi upoznavanja s trenutnim stanjem zgrade Doma i radom ustanove.

A.D.5.) Nije bilo dodatnih komentara pod razno te se sjednica zaključuje u 15.00 sati.

Zapisničar:  
Rea Begić Kos, referentica

Predsjednica Upravnog vijeća:  
Martina Augustinović, dipl.učiteljica