

**DOM ZA ODRASLE OSOBE „SV. NEDELJA“ NEDEŠĆINA**

Nedešćina 41, 52231 Nedešćina

Tel: 052/865-123, Tel/fax: 052/865-034

MB: 03075184; OIB: 52406673119

**URBROJ: 518 /2015**

**Nedešćina, 14. prosinca 2015.godine**

Na osnovi članka 13. Zakona o pravu na pristup informacijama ("Narodne novine", broj 25/13 I 85/15) i članka 32. Statuta Doma za odrasle osobe "Sv. Nedjelja" Nedešćina, ravnateljica Doma donosi:

**ODLUKU**

- I. Ovom Odlukom **imenuje se službenik za informiranje** Doma za odrasle osobe "Sv. Nedjelja" Nedešćina (u daljnjem tekstu: Dom).
- II. Službenikom za informiranje imenuje se **Sabina Kliman, ravnateljica Doma**
- III. Ova odluka stupa na snagu danom donošenja.

**Obrazloženje**

Sukladno čl. 13 Zakona o pravu na pristup informacijama određena je posebna službena osoba mjerodavna za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama (u daljnjem tekstu: službenik za informiranje) i to u osobi Sabine Kliman, mag. soc. rada, na radnom mjestu ravnateljice Doma

Službenik za informiranje:

- obavlja poslove rješavanja pojedinačnih zahtjeva i redovitog objavljivanja informacija, sukladno odredbama Zakona o pravu na pristup informacijama,
- unapređuje način obrade, klasificiranja, čuvanja i objavljivanja informacija koje su sadržane u službenim dokumentima koji se odnose na rad Doma kao tijela javne vlasti,
- osigurava neophodnu pomoć podnositeljima zahtjeva u vezi s ostvarivanjem prava utvrđenih Zakonom o pravu na pristup informacijama,
- obavlja i druge poslove utvrđene Zakonom o pravu na pristup informacijama i podzakonskim propisima koji su donijeti na temelju tog Zakona.

Službenik za informiranje poduzima sve radnje i mjere potrebne radi urednog vođenja Kataloga informacija, a za što je neposredno odgovoran ravnatelju Doma kao čelniku tijela javne vlasti. Službenik za informiranje vodi poseban službeni upisnik o zahtjevima, postupcima i odlukama Doma o ostvarivanju prava na pristup informacijama.



ravnateljica:

*Sabina Kliman*  
Sabina Kliman,  
mag. soc. rada